

**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель генерального директора  
ФГБУ ФНКЦ МРиК ФМБА России  
по общим вопросам



**Р.С. Масленников**

«10» января 2024 г.

**ИНСТРУКЦИЯ**

**о порядке пропуска автомобильного транспорта на территорию  
Лечебно-реабилитационного центра д. Голубое Федерального  
государственного бюджетного учреждения «Федеральный научно-  
клинический центр медицинской реабилитации и курортологии  
Федерального медико-биологического агентства»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящая инструкция определяет порядок проезда автомобильного транспорта на территорию Лечебно-реабилитационного центра д. Голубое Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный научно-клинический центр медицинской реабилитации и курортологии Федерального медико-биологического агентства» (далее - ЛРЦ) и разработана на основании Положения о пропускном и внутриобъектовом режиме, утвержденного приказом Генерального директора ФГБУ ФНКЦ МРиК ФМБА России.

1.2. Пропускной режим для обеспечения въезда (выезда) въезда на территорию ЛРЦ устанавливается в целях обеспечения антитеррористической безопасности объектов ЛРЦ, исключающих несанкционированное проникновение граждан, транспортных средств и запрещенных предметов на территорию.

1.3. Требования настоящей Инструкции распространяются в полном объеме на всех работников посетителей и пациентов ЛРЦ и являются обязательными для исполнения.

1.4. Движение автотранспорта по территории ЛРЦ разрешено со скоростью не более 5 км/час.

1.5. Парковка санитарного автотранспорта, автомашин, доставивших материальные ценности, продукты, личных автомобилей осуществляется с соблюдением всех мер безопасности и правил дорожного движения, под контролем материально-ответственных лиц и сотрудников охраны.

1.6. Контроль за выполнением требований настоящей инструкции возлагается на сотрудников охраны.

## **2. Порядок пропуска автомобильного транспорта через КПП № 1 (пост охраны № 2)**

2.1. Для парковки автотранспорта амбулаторных пациентов и посетителей ЛРЦ перед КПП № 1 развернута парковка, оборудованная шлагбаумом. На парковку допускаются только транспорт пациентов и посетителей, шлагбаум открывается охранником по требованию.

2.2. Автомобильный транспорт пропускается через КПП № 1 по специальному разрешению руководителя ЛРЦ.

2.2 Получив специальное разрешение, работник охраны открывает ворота и пропускает указанный автотранспорт, регистрирует его в журнале пропуска посетителей и докладывает о проезде старшему смены.

## **3. Порядок пропуска автомобильного транспорта через КПП № 2 (пост охраны № 3)**

3.1. Через КПП № 2 обеспечивается беспрепятственный проезд на территорию автомобилей, имеющих символику санитарного транспорта («Скорая медицинская помощь» «Санитарный транспорт», «Медицинская служба»), оперативных служб (полиции, МЧС, Росгвардии), хозяйственный транспорт, а также «Социальное такси» и автомобили, обслуживающие граждан с ограниченными жизненными возможностями.

3.2. При прибытии автомобилей, обслуживающих маломобильных граждан, охранник обязан проверить документы:

- направление на госпитализацию или консультацию в ЛРЦ;
- свидетельство об инвалидности;
- паспорта пациента и сопровождающего;
- свидетельство о регистрации транспортного средства.

3.3. После проверки документов, сотрудник охраны осуществляет визуальный осмотр салона и багажника на предмет наличия оружия и взрывчатых веществ, затем регистрирует машину и пропускает транспорт на территорию.

3.4. Парковка таких автомобилей разрешена на стоянках справа и слева от КПП № 2. Охранник обязан предупредить водителя о необходимости возврата на стоянку возле КПП № 2 после выгрузки пассажира у приемного отделения ЛРЦ. Парковка автомобилей маломобильных пациентов разрешена на площадке у приемного отделения.

3.5. Хозяйственный транспорт допускается на территорию ЛРЦ на основании заявок ответственных должностных лиц, согласованных с начальником отдела комплексной безопасности и утвержденных генеральным директором ФГБУ ФНКЦ МРиК ФМБА России (директором ЛРЦ).

## **4. Порядок пропуска автомобильного транспорта через КПП № 3 (пост охраны № 4)**

4.1. Территория хозяйственного двора предназначена для парковки служебного транспорта, личных автомашин работников ЛРЦ.

4.2. Служебный транспорт и личный транспорт работников ЛРЦ въезжает на территорию парковки через КПП № 3 по пропускам (магнитным картам), в соответствии со списками автомобилей согласованными с отделом комплексной безопасности и утвержденным руководителем ЛРЦ.

4.3. Для получения пропуска (магнитной карты) на въезд автомобиля, работник пишет заявление на имя директора ЛРЦ.

4.4. При возникновении обоснованных подозрений сотрудник охраны обязан проверить документы водителя и на автомобиль, выполнить визуальный осмотр салона и багажника на предмет наличия оружия, взрывчатых веществ и других опасных предметов и доложить старшему смены охраны.

4.5. Стоянка личного транспорта работников ЛРЦ и обслуживающих организаций разрешена только во время рабочего времени на территории ЛРЦ. Стоянка в других местах не допускается.

## **5. Порядок и правила соблюдения пожарной безопасности на парковках ЛРЦ.**

### **На территории парковок ЛРЦ запрещается:**

5.1. Нарушать правила техники безопасности.

5.2. Размещать автотранспорт в количестве, превышающем количество машин для безопасной эксплуатации.

5.3. Допускать загромождение ворот, проездов.

5.4. Выполнять огнеопасные работы, связанные с термической обработкой, сваркой, резкой металлов, столярные, малярные виды работ; промывать детали, используя горючие, легко воспламеняемые жидкости.

5.5. Допускать утечку, проливы топлива, смазочных масел, не закрытие горловин топливных баков, сливоналивные работы с топливом.

5.6. Хранение любых нефтепродуктов, а также тары из-под топлива, смазочных материалов.

5.7. Производить подзарядку аккумуляторных батарей, не снимая с автомобилей.

5.8. Разогревать двигатели, пользоваться для освещения любыми источниками открытого огня.

5.9. Осуществлять стоянку автотранспорта, предназначенного для транспортировки горючих газов, жидкостей.

Начальник отдела  
комплексной безопасности

Е.П. Карпов